## Дорожная карта по подготовкек ВПР МБОУ «Новокостекская СОШ» на 2020-2021 учебный год.

## ПЕЛЬ:

Реализация ООП НОО, направленная на повышение качества среднего образования на уровне образовательной организации и качественную подготовку выпускников к Всероссийским проверочным работам.

## ЗАДАЧИ:

**Контролирующая.** Выявление состояния знаний и умений учащихся, уровня их умственного развития, изучение степени усвоения приемов познавательной деятельности, навыков рационального учебного труда. Сравнение планируемого результата с действительным, установление эффективности используемых методов, форм и средств обучения.

**Обучающая.** Совершенствование знаний и умений, их обобщение и систематизация. Школьники учатся выделять главное, основное в изучаемом материале. Проверяемые знания и умения становятся более ясными и точными.

**Диагностическая.** Получение информации об ошибках и пробелах в знаниях и умениях и порождающих их причинах. Результаты диагностических проверок помогают выбрать более интенсивную методику обучения, а также уточнить направление дальнейшего совершенствования методов и средств обучения.

**Прогностическая.** Получение опережающей информации: достаточно ли сформированы конкретные знания, умения и навыки для усвоения следующей порции учебного материала. Результаты прогноза используют для создания модели дальнейшего поведения учащегося, допускающего сегодня ошибки данного типа или имеющего определенные пробелы в системе приёмов познавательной деятельности.

**Развивающая**. Стимулирование познавательной активности учащихся. Развитие их речи, памяти, внимания, воображения, воли, мышления.

**Ориентирующая.** Получение информации о степени достижения цели обучения отдельным учеником и классом в целом. Ориентирование учащихся в их затруднениях и достижениях. Вскрывая пробелы, ошибки и недочеты, указывать направления приложения сил по совершенствованию знаний и умений.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
	СЕНТЯБРЬ	
Организационно- методическая работа	1. Анализ итогов ВПР за 2020-2021 учебный год.	Руководитель ШМО
	2. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, Учителя - предметники
	4. Организация дополнительных занятий для	Учителя -
Работа с	обучающихся по предметам, выносимых на ВПР  1. Индивидуальные консультации обучающихся.	предметники Учителя -
обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся.	
обучающимися	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР:  • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;	предметники Зам.директора по УВР,
	<ul> <li>Правила поведения на ВПР;</li> <li>Инструктирование обучающихся;</li> </ul>	руководитель ШМО, Учителя - предметники
D (	• Задание ВПР, официальныена сайте «Стат Град».	_
Работа с	1. Индивидуальные консультации родителей.	Учителя -
родителями Работа с	<ol> <li>Родительское собрание</li> <li>Информирование о нормативно-правовой базе</li> </ol>	предметники
Раоота с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам. директора по УВР,
		руководитель ШМО, Учителя -
		предметники
	2. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности. Создание папок	Зам.директора по УВР,
	подготовки к ВПР.	руководитель ШМО, Учителя - предметники
	3. Работа с классными руководителями по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	_
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к	Зам.директора по УВР,
	ВПР.	руководитель ШМО
	ОКТЯБРЬ	
Организационно-	1. Методический совет с повесткой дня «Организация	Зам. директора по
методическая работа	научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	УВР, учителя предметники
1	2.Контроль учебной нагрузки обучающихся	Зам. директора по
	Дозировка домашнего задания.	УВР, Учителя -
	Проведения консультаций.	предметники
	Работа со слабоуспевающими.	
	3. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе	Зам. директора по УВР

Работа с		
обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя -
		предметники
Работа с	1. Ознакомление родителей обучающихся с новыми	Зам. директора по
родителями	инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	УВР
Работа с педагогическим	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации	Зам. директора по УВР,
коллективом	в форме ВПР»	руководитель ШМО, Учителя -
		предметники
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Руководитель ШМО
	АЧАЯКОН	
Организационно- методическая работа	1Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя -
обучающимися		предметники
	2. Организация работы с заданиями различной	Учителя -
	сложности.	предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР
	2.Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам. директора по УВР,
		руководитель ШМО, Учителя -
		предметники
0	ДЕКАБРЬ	n
Организационно-методическая	1.Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся	
работа	к ВПР»	руководитель ШМО, Учителя -
		предметники
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Учителя - предметники
Нормативные	1. Оформление протокола родительского собрания и	Классные
документы	листа ознакомления с нормативными документами	руководители Зам.директора по
		УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя -
		предметники
	2. Организация работы с заданиями различной	Учителя -
	сложности.	предметники
Работа с педагогическим	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР
коллективом		
	ЯНВАРЬ	T = -
Работа с	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя -
обучающимися		предметники

		T
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ВПР»	Зам.директора по УВР,руководитель ШМО, Учителя - предметники Психолог
	ФЕВРАЛЬ	
Организационно- методическая работа Работа с	1.Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы.	Зам.директора по УВР, Учителя - предметники
обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя -
обу шощимися	2. Организация работы с заданиями различной сложности	предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР	Зам.директора по УВР, Кл. руководители
	MAPT	
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	<ol> <li>Работа с классными руководителями.</li> <li>Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР</li> <li>Контроль подготовки к ВПР</li> </ol>	Зам.директора по УВР, Учителя - предметники
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
	АПРЕЛЬ	
Работа с	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя -
обучающимися	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	предметники
Организационно- методическая работа	2.Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам.директора по УВР
•	3. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	4. Подготовка приказа о проведение ВПР	Директор школы. Зам.директора по УВР
Работа администрации	5.Проведение ВПР	Зам. директора по УВР, Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя - предметники
	Май	
Работа с педагогическим	Работа по анализу проведения ВПР	Зам.директора по УВР,
коллективом		руководитель ШМО, учителя начальных

		классов
Организационно- методическая работа	1.Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2020-2021 учебном году	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, Учителя -
		предметники