



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН**  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«Новокостекская средняя общеобразовательная  
школа»**

368048, РД Хасавюртовский район с. Новый Костек ул. Почтовая 20

тел: 8 (937) 1999991

E-mail: [novokostekschool@mail.ru](mailto:novokostekschool@mail.ru)

№ 3

< «15» 09 > 2022 года

**ПРИКАЗ**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №34 от 25 февраля 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

**Приказываю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 20.09.2022 года на 2 уроке;
  - по русскому языку (часть 2) 21.03.2022 года на 2 уроке;
  - по математике 23.09.2022 года на 2 уроке;
  - по окружающему миру 11.10.2022 года на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (157 человек) 5 классы ;
  - по математике (157 человек) 5 классы ;
  - по окружающему миру (157 человек) 5 классы.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории 14.10.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 4.10.2022 года на 3 уроке;
- по математике 28.09.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 26.09.2022 года на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории (153 человек) 6 классы;
- по биологии (153 человек) 6 классы;
- по математике (153 человек) 6 классы;
- по русскому языку (153 человек) 6 классы.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по географии 13.10.2022 года на 3 уроке;
- по истории 30.09.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 13.10..2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию 30.09.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 05.10.2022 года на 2 уроке;
- по математике 03.10..2022 года на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по географии (126 человек) 7 классы;
- по истории (126 человек) 7 классы;
- по биологии (126 человек) 7 классы;
- по обществознанию (126 человек) 7 классы ;
- по русскому языку (126 человек) 7 классы;
- по математике (126 человек) 7 классы.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 17.10.2022–21.10.2022 года на 2, 3 уроке;
- по обществознанию 06.10.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 10.10.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по географии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по математике 12.10.2022 года на 2 уроке;
- по физике 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по истории 06.10.2022 года на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (116 человек) 8 классы;
- по обществознанию (116 человек) 8 классы;
- по русскому языку (116 человек) 8 классы;
- по биологии (116 человек) 8 классы;
- по географии (116 человек) 8 классы;
- по математике (116 человек) 8 классы;
- по физике (116 человек) 8 классы;
- по истории (116 человек) 8 классы.



10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 07.10.2022 года на 3 уроке;
- по физике 07.10.2022 года на 3 уроке;
- по географии 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по математике 17.10.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 19.10.2022 года на 3 уроке;
- по истории 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по химии 07.10.2022 года на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по обществознанию (104 человек) 9 классы;
- по биологии (104 человек) 9 классы;
- по физике (104 человек) 9 классы;
- по географии (104 человек) 9 классы;
- по математике (104 человек) 9 классы;
- по русскому языку (104 человек) 9 классы;
- по истории (104 человек) 9 классы;
- по химии (104 человек) 9 классы.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Магомедову Патимат Джаватхановну заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Магомедовой П.Дж. заместителя директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах Алиева К.Н., Алиеву Б.М., Магомедзагирова П.Р., Ибрагимова Б.М., Рабаданова А.Н., Магомедова И.К., Магомедова Н.И. – учителя русского языка и литературы;

- в 6 классах Рабаданова Х.А., Рабаданова З.М., учителя русского языка и литературы;

- в 7 классах Ибрагимова З.И., Исмаилова Р.М., Ибрагимова Н.М., учителя математики;

- в 8 классах Бийболатова И.С. учитель биологии, Магомедова М.А. – учитель английского языка, Джанбулатова З.Р., учитель математики;

- в 9 классах Джавбатырова П.Х. учитель математики, Калаева Дж.С. учитель технологии, Хамавов С.И. учитель ИЗО, Гаджимурадова М.А. учитель музыки;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Эспендаров Д.З. – председатель комиссии;
	6	Абдуллаева М.Р. – член комиссии;

	7	Рабаданова З.М. – член комиссии
	8	Рабаданова Х.М. – член комиссии
	9	Зайнулабидова А.М. – член комиссии Казакбиева Б.А. – член комиссии
Математика	5	Джанбулатова З.Р. – председатель комиссии;
	6	Ибрагимова Н.М. – член комиссии;
	7	Исмаилова З.И. – член комиссии
	8	Джавбатырова П.Х. – член комиссии
	9	Ирбайханова Р.К. – член комиссии
Биология	6	Мамалаева А.О. – председатель комиссии;
	7	Бийболатова И.С. – член комиссии;
	8	Ибракова А.И. – член комиссии
	9	Гаджимурадова А.Н. – член комиссии
История	6	Абдурахманова С.Дж. – председатель комиссии
	7	Идрисмагомедов Ш.Н. – член комиссии
	8	Телевова Б. – член комиссии
	9	
География	7	Токаев А.Р. – председатель комиссии
	8	Ибракова А.И. – член комиссии
	9	
Обществознание	7	Идрисмагомедова М.К. – председатель комиссии
	8	Холамагомедова С.К. – член комиссии
	9	
Физика	8	Тарикулиев Т.М. – председатель комиссии
	9	Абдулкадиров М.Ш. – член комиссии Ибрагимова З.И. – член комиссии
Иностранный язык	8	Магомедова М.А. – председатель комиссии Токаева Б.А. – член комиссии Муртазалиева М.А. – член комиссии Ашурлагаджиева Н.Н. – член комиссии
Химия	9	Юсупов А.М. – председатель комиссии Гаджимурадова А.Н. – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.



13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО>. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Магомедовой П.Дж. зам директору по УВР Новокостекская СОШ.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 2025 года

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Магомедова Р.М. – учитель физкультуры  
Магомедов М.А. – учитель физкультуры  
Рабаданов М.М. – учитель физкультуры  
Магомедгаджиев А.М. – учитель физкультуры.

**Директор**

**Юсупмагомедов Н.И.**